



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

ПРИКАЗ

« 15 » марта 2024г.

№ 026-ОД

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и распоряжения Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 22.09.2023 года № 131-р

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок уведомления начальника Управления по физической культуре и спорту Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан работников Централизованной бухгалтерии Управления по физической культуре и спорту Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.

2. Главному специалисту отдела организационно-аналитической работы Ахмеровой М.Ю. ознакомить работников Централизованной бухгалтерии Управления с принятым Порядком под подпись.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

Е.В. Сорокин

С приказом ознакомлена:

 Ахмерова М.Ю.
« 15 » 03 2024г.

Приложение
Утвержден Приказом
Управления по физической
культуре и спорту
Администрации городского
округа город Уфа Республики
Башкортостан № 026-ОД
от 15 марта 2024 г.

Порядок

уведомления начальника Управления по физической культуре и спорту Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан работников Централизованной бухгалтерии Управления по физической культуре и спорту Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя работниками Централизованной бухгалтерии Управления по физической культуре и спорту Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Управление) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок).

2. Работники Централизованной бухгалтерии Управления (далее - Работники), обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции уведомлять представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) оформляется в письменном виде по образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. В уведомлении указываются:

- фамилия, имя, отчество и должность работника, направившего уведомление;
- сущность предполагаемого правонарушения;
- способ склонения к правонарушению (например: подкуп, угроза, обещание, обман, насилие);
- время, дата склонения к правонарушению;
- место склонения к правонарушению;
- обстоятельства склонения к правонарушению (например: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и другие);

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его оформления.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

5. Уведомление подлежит обязательной регистрации в день поступления уведомления в журнале регистрации Уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) кадровой службой, образец которого предусмотрен приложением № 2 к настоящему Порядку. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается работнику на руки под подпись в журнале.

6. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и хранится в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц.

Журнал хранится в кадровой службе Управления.

7. Уведомление с отметкой о регистрации направляется кадровой службой Управления представителю нанимателя для дальнейшего рассмотрения.

8. Представитель нанимателя по результатам рассмотрения Уведомления выносит решение о проведении проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

9. В ходе проведения проверки сведений, содержащихся в уведомлении, от муниципального служащего могут быть истребованы объяснения по существу поданного уведомления и иные материалы, имеющие отношение к обстоятельствам поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в уполномоченные органы в соответствии с их компетенцией.

10. Работник, уклонившийся от уведомления представителя нанимателя о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, хранятся в кадровой службе.

12. Работник, уведомивший представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Государственная защита работника, уведомившего представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 года № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

14. Представителем нанимателя принимаются меры по защите работника, уведомившего его, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерные увольнение или перевод на нижестоящую должность, необоснованные лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

Начальнику Управления по физической культуре и спорту Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан

от _____

(должность, Ф.И.О. муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1) _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем

к коррупционному правонарушению)

2) _____
(сущность предполагаемого коррупционного правонарушения, которое

должен был бы совершить муниципальный служащий

по просьбе обратившегося лица (лиц)

3) _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению,

а также информация о совершении коррупционного правонарушения, дата, место, время)

Прилагаемые к Уведомлению материалы: _____

_____ (дата)

_____ (инициалы, фамилия и подпись муниципального служащего)

Отметка об ознакомлении непосредственного начальника:

_____ (должность, инициалы, фамилия, подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистраций уведомлений: № _____ от "___" _____ 20__ г.

_____ (должность, инициалы, фамилия, подпись должностного лица, зарегистрировавшего уведомление)

